



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ  
COORDENADORIA DE ENSINO/CMRV**

**MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 163/2022 - CE/CMRV (11.00.29.22)  
(Identificador: 202628204)**

**Nº do Protocolo: 23855.004197/2022-82**

**Parnaíba-PI, 12 de Agosto de 2022.**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA**

**Título: Compra de Impressora e Estabilizador - Setor de Diplomas**

Prezado Senhor Reitor,

Ao cumprimentá-lo, encaminha-se em anexo o Documento de Formalização de Demanda para a contratação do objeto "Aquisição de Impressora e Estabilizador" para providências cabíveis quanto à seleção do fornecedor. Como se trata de Compra de Material, segue também em anexo Documento de Formalização de Demanda.

Cordialmente,

Para realizar o download do(s) arquivo(s) anexado(s), clique no(s) link(s) abaixo:

**Anexo(s):**

\_DOCUMENTO DE FORMALIZACAO DA DEMANDA Impressora.pdf [baixar](#).

*(Autenticado em 15/08/2022 16:29)*  
ALGELESS MILKA PEREIRA MEIRELES DA SILVA  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
Matrícula: 1637827

SIPAC | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb17.ufpi.br.instancia17 - vSIPAC\_4.24.246 15/08/2022 16:58

GOVERNO FEDERAL  
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA - UFDPAR  
**FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**- FASE: SELEÇÃO DO FORNECEDOR -**

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>ÓRGÃO / ENTIDADE:</b> Universidade Federal do Delta do Parnaíba-UFDPAR |                                     |
| <b>SETOR REQUISITANTE (Unidade/Setor/Departamento):</b>                   | Pró-Reitoria de Ensino de Graduação |
| <b>Responsável pela demanda (setor demandante ou demandante):</b>         | Pró-Reitora de Ensino de Graduação  |
| <b>E-mail:</b>  | pregufdpar@ufpi.edu.br              |
| <b>Matrícula/SIAPE:</b>   | Siape nº 1637827                    |
| <b>Telefone:</b>  | 86 – 3323-5406                      |

|  |
|--|
| <b>OBJETO DA CONTRATAÇÃO:</b>              |
| Aquisição de Impressoras e Estabilizadores |

|   |
|---|
| <b>Justificativa da necessidade da contratação:</b>   |
| Suprir as necessidades da UFDPAR nos serviços especializados em serviços de impressão dos diplomas dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação. |

| Nº do Item | Parceleamento do Objeto em grupos/lotes | Tipo do Item | CATM AT * | Especificação do item | Unid. de Medida | Qtd. do item | Valor unit. R\$ | Valor Total Estimado R\$ | Graude prioridade | Data estimada para suprir a necessidade do item | Situação do Contrato | Prazo do Contrato | Necessidade de Capacitação de Servidores | Consta no PAC do exercício |
|------------|---|--------------|-----------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------------------|-------------------|---|----------------------|-------------------|--|----------------------------|
|------------|---|--------------|-----------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------------------|-------------------|---|----------------------|-------------------|--|----------------------------|

|   |   |     |            |   |   |                |                 |          |                |                                    |     |     |
|---|---|-----|------------|---|---|----------------|-----------------|----------|----------------|------------------------------------|-----|-----|
| 1 | 1 | *MC | 47317<br>9 | Impressora a Jato de tinta L1800 com impressão Tecnologia jato de tinta MicroPiezo® Heat-Free™ Technology de 6 cores (ciano, ciano claro, magenta, magenta claro, amarela e preta) otimizada para impressão de fotos. Resolução de impressão Até 5760 dpi x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel Tamanho da gota de tinta 1,5 picolitros Velocidade de impressão2 Máximo de documentos 15 ppm em preto e em cores Normal de documentos 2,6 ISO ppm em preto e em cores Área máxima de impressão 32,9 cm | 2 | R\$<br>4.999,0 | R\$<br>9.998,00 | ALT<br>A | 31/08/20<br>22 | Pr<br>on<br>ta-<br>en<br>tre<br>ga | Não | sim |
|---|---|-----|------------|---|---|----------------|-----------------|----------|----------------|------------------------------------|-----|-----|

|   |   |     |            |  |   |                     |                 |          |                |                                    |     |     |  |
|---|---|-----|------------|--|---|---------------------|-----------------|----------|----------------|------------------------------------|-----|-----|--|
|   |   |     |            | x 111 cm (largura e comprimento)<br>Especificações<br>Epson L1800 20 cm x 25 cm, carta, ofício (21,6 cm x 35,6 cm), A4, A5, A6, B5, A3+ (33 cm x 48 cm), A3 (30 cm x 42 cm) Tipos Suporta diferentes tipos de papéis Epson, papel comum e fotograco para jato de tinta Envelopes Nº.10, DL, C6, C4 Tipos Normal, fotograco para jato de tinta e envelope<br>Capacidade de papel Bandeja de entrada para papel 100 folhas/10 envelopes Bandeja de saída 40 folhas |   |                     |                 |          |                |                                    |     |     |  |
| 1 | 1 | *MC | 3897<br>78 | Estabilizador Bivolt, 2000va, 6 Tomadas, Progressive III, NT 16218 – <i>Modelo bivolt automático: entrada</i>  | 2 | R\$<br>1.105,2<br>0 | R\$<br>2.210,40 | ALT<br>A | 31/08/20<br>22 | Pr<br>on<br>ta-<br>en<br>tre<br>ga | Não | Sim |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>115/127/220V~<br/> com seleção<br/> automática e<br/> saída fixa<br/> 115V~Amper<br/> tomada de<br/> entrada: 20<br/> Amper tomada de<br/> saída: 10 Amper<br/> Estabilizador com<br/> 8 estágios de<br/> regulação<br/> 6 tomadas de<br/> saída padrão NBR<br/> 14136<br/> Filtro de linha<br/> Microprocessador<br/> RISC/FLASH de alta<br/> velocidade:<br/> aumenta a<br/> confiabilidade e o<br/> desempenho do<br/> circuito eletrônico<br/> interno<br/> Fusível rearmável<br/> True RMS: analisa<br/> os distúrbios da<br/> rede elétrica e<br/> possibilita a<br/> atuação precisa do<br/> equipamento. Ideal<br/> para redes instáveis<br/> ou com geradores<br/> de energia elétrica<br/> Autoteste: ao ser<br/> ligado, o</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|---|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | estabilizador testa os circuitos internos, garantindo assim o seu funcionamento ideal Leds coloridos no painel frontal: indica as condições de funcionamento da rede elétrica - normal, alta crítica e baixa crítica Chave liga/desliga embutida: evita o acionamento ou desacionamento acidental |                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Valor total estimado</b>  |  |  |   | <b>R\$ 12.208,40</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Informações Orçamentárias:</b>  |  |  | ( X ) Recursos da UFDPAr  | ( ) Recursos próprios |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Critérios de Sustentabilidade:</b>  |  |  |   |                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>1) Quando for convocado pela UFDPAr, como critérios de sustentabilidade, caberá ao fornecedor apresentar uma declaração de que atende a normas ambientais de descarte de lixo, e declarar que os bens serão, preferencialmente, acondicionados em embalagem adequada (preferencialmente uma única embalagem), com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.</p> <p>2) Apresentar, ainda como atendimento de critério de Sustentabilidade, uma declaração que assume a responsabilidade social na forma das leis:</p> <p>I) A empresa não empregar menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição (Declaração de menor);</p> <p>II) A empresa não possuir, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal (Declaração de não utilização de trabalho degradante ou forçado);</p> <p>III) A empresa comprovar o cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atende às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991 (Declaração de acessibilidade); e</p> <p>IV) A empresa deve cumprir a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT (Declaração de cota de aprendizagem).</p> |  |  |   |                       |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Justificativa de Parcelamento em Grupo/Lote****Justificativa por ser ALTA prioridade**

A demanda foi gerada a partir da declaração, pela Organização Mundial de Saúde, em 11 de março de 2020, de pandemia da doença COVID-19, causada pelo novo coronavírus, e pela Medida Provisória Nº 934, de 01 de abril de 2020, que prever a antecipação de conclusão de cursos de graduação. A migração dos cursos de graduação e pós-graduação UFPI/UFDFar, Lei 13.651, de 11 de abril de 2018- criação da UFDFar e processo de transição UFPI/UFDFar.

**Justificativa prazo do contrato superior a 12 meses****Justificativa pela necessidade de Capacitação de Servidores****Justificativa por NÃO constar, ou por redimensionamento do PAC****Modalidade da Contratação:**

- ( ) Dispensa emergencial ou remanescente – Contratação emergencial (Lei nº 8.666/93, art. 24, incisos IV e XI)
- ( x ) Dispensa nos termos da Lei nº 8.666/93, art. 24, incisos I e II
- ( ) Outras dispensas: Nos termos da Lei nº 8.666/1993, art. 24, inciso(s)
- ( ) Inexigibilidade por exclusividade (Lei nº 8.666/93, art. 25, inciso I)
- ( ) Outras inexigibilidade: Nos termos da Lei nº 8.666/1993, art. 25, inciso(s) II
- ( ) Pregão Eletrônico da UFDFar-Gerenciadora\*
- ( ) Pregão Eletrônico de outro ente público UFDFar-Participante
- IRP\*
- ( ) Pregão Eletrônico de outro ente público UFDFar-Adesão ARP\*

**Observações:**

| Indicação dos membros da Equipe de Planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização, ou indicação do(s) responsável(is) por receber e atestar o material |  |       |         |
|--|--|-------|---------|
|  | Algeless Milka Pereira Meireles da Silva | SIAPE | 1637827 |
|  | Keila Santos de Araujo                   | SIAPE | 2325015 |
|  |  |       |         |

Parnaíba (PI), 12 de Agosto de 2022.

  
Algeless Milka Pereira Meireles da Silva  
Pró-Reitora de Ensino de Graduação  
PREG/UFDPar  
SIAPE: 1637827