



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
DIVISÃO DE PATRIMÔNIO/CMRV**

**MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 28/2022 - DP/CMRV (11.00.29.10.05)
(Identificador: 202634121)**

Nº do Protocolo: 23855.005362/2022-55

Parnaíba-PI, 07 de Outubro de 2022.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA

Título: Solicitação de Adesão e Empenho PE 42/2021(NEW LINE SOLUÇÕES CORPORATIVAS EIRELI)

Sr. Reitor,

Encaminhamos documentação necessária para solicitação de adesão ao Pregão Eletrônico 42/2021, o qual foi realizado pelo INSTITUTO FEDERAL DA BAHIA - UASG 158134. Trata-se de aquisição de POLTRONAS E CADEIRAS CAIXA para atendimento às necessidades da UFDPA, cujo fornecimento ficara a cargo da empresa NEW LINE SOLUÇÕES CORPORATIVAS EIRELI (CNPJ: 31.731.853.0001-27). Valor total: R\$ 37.035,00.

Atenciosamente,

Para realizar o download do(s) arquivo(s) anexado(s), clique no(s) link(s) abaixo:

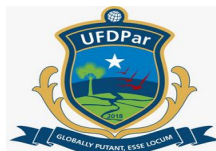
Anexo(s):

Solicitacao_cadeira_Alta_E_Sofa_03_lugaresassinado (1).pdf [baixar](#).

(Autenticado em 07/10/2022 14:27)

LIGIA CARVALHO QUEIROZ
CHEFE DE DIVISAO - TITULAR
Matrícula: 2264612

SIPAC | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb17.ufpi.br.instancia17 - vSIPAC_4.24.253 10/10/2022 09:12



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA – UFDPAR
DIVISÃO DE BENS**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

- FASE DE EMPENHO -

DETALHES DOS ITENS

Órgão/Entidade: Universidade Federal do Delta do Parnaíba-UFDPAR	
Setor Requisitante : Divisão de Bens	
Responsável pela demanda : Lígia Carvalho Queiroz	Matrícula/SIAPE: 2264612
E-mail: patrimonio.cmrw@ufpi.edu.br	Telefone: 86 99930 1815

1. Justificativa da necessidade da contratação:

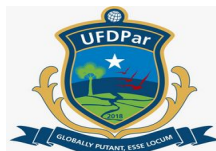
Necessidade de mobiliar os novos setores administrativos para acomodação dos servidores que neles irão atuar, o que trará um melhor desenvolvimento das atividades administrativas e acadêmicas.

2. Quantidade de objeto a ser contratado

Nº DO PREGÃO: 42/2021						
Número e Nome da UASG: 158134 – Instituto Federal de Educação de Sergipe						
FORNECEDOR: NEW LINE SOLUÇÕES CORPORATIVAS EIRELI				CNPJ: 31.731.853/0001-27		
TIPO DO ITEM:	Item	Descrição	Unidade de fornecimento	Quantidade	Valor Unitário	Valor Global
MP	47	POLTRONA COM ASSENTO E ENCOSTO FIXO: Estrutura construída em madeira de reflorestamento	unidade	03	R\$ 2.900,00	R\$ 8.700,00
MP	121	- CADEIRA CAIXA COM BRAÇOS REGULÁVEIS: Estrutura injetada em polipropileno	unidade	25	R\$1.133,00	R\$ 28.335,00
Total do Fornecedor:						R\$ 37.035,00

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a entrega dos MATERIAIS:

A entrega do material deve ser feita em 06/12/2022.



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA – UFDPar
DIVISÃO DE BENS**

INFORMAÇÕES GERENCIAIS

Grau de prioridade da aquisição: () Baixa (X) Média () Alta
--

Em caso de ALTA prioridade justificar aqui:

Data estimada para suprir a necessidade do(s) item(ns): 03/12/2022
--

FORMA DA CONTRATAÇÃO

() Contratação de Pregão da UFPI-Gerenciadora
--

() Contratação de Pregão outro ente público – UFPI-Participante IRP
--

(x) Contratação de Pregão outro ente público - Adesão de ARP – Somente para Compras
--

4. Formalizar contrato continuado (tem que indicar os fiscais do contrato)

() Sim (x) Não

4.1 Indicação do(s) responsável (is) por receber e atestar o recebimento do material :

Lígia Carvalho Queiroz
Siape-2264612
Telefone- 86 99930 1815
E mail: ligiaqueiroz.ufdpar@gmail.com

Adiel Costa do Nascimento
Siape- 1264741
Telefone 86 99902 4374
E mail: adiel@ufpi.edu.br

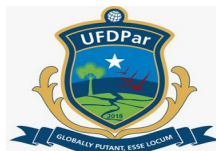
5. O(s) objeto(s) está (ão) no Plano Anual de Contratação de 2022 (PAC-2022)?

() Sim (apresentar comprovante do PAC-2022).

(x) Não (Justificar em caso de dimensionamento e inclusão de novos itens).

Devido a UFDPar ter iniciado a fase de implantação e desmembração da UFPI, fato que ocorreu a partir do momento em que foi nomeado a autoridade máxima do órgão, o Reitor, seguida posteriormente, da nomeação da equipe de Pró-Reitores e Superintendentes. Sendo assim , a Administração Superior estava empenhada no processo de organização da estrutura administrativa da UFDPar , portanto, não houve como prever no planejamento de aquisições .

6. Informar fonte de recurso:



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA – UFDPAR
DIVISÃO DE BENS**

(☒) Recursos da UFDPAR

(☐) Recursos Próprio, por exemplo: emenda parlamentar, recurso de pesquisa científica, e outros: _____.

Parnaíba (PI), 06 de outubro de 2022

MARIO FERNANDES
LIMA:62028677368

Assinado de forma digital por
MARIO FERNANDES
LIMA:62028677368
Dados: 2022.10.07 12:32:15
-03'00'



Documento assinado digitalmente
LIGIA CARVALHO QUEIROZ
Data: 07/10/2022 09:28:55-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

Mário Fernandes Lima
Pró-Reitor de Administração
Siape- 1649110

Lígia Carvalho Queiroz
Chefe de Divisão de Bens
Siape - 2264612

CHECK-LIST DA ADESAO DA ARP
(Preenchimento pela Unidade de Compras)

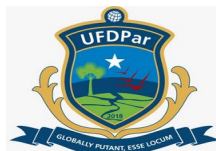
_____.

SITUAÇÃO DA REGULARIDADE DO FORNECEDOR
(Preenchimento pela Unidade de Compras)

_____.

Parnaíba-PI, ____/____/____.

Carimbo e assinatura



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA – UFDPAR
DIVISÃO DE BENS

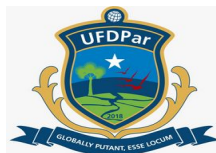
DADOS ORÇAMENTÁRIOS (Preenchimento pelo setor de planejamento orçamentário)	
UGR:	Responsável pelo preenchimento da Dotação Orçamentária Em ____/____/____ _____ Carimbo e assinatura
AÇÃO/PTRES:	
FONTE DE RECURSOS:	
OBSERVAÇÃO (Somente se tiver for cabível):	

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA

Autorizo o atendimento do pleito com recursos orçamentários destinados a esta unidade, conforme dados orçamentários apresentados neste documento.

Em ____/____/____

Carimbo e assinatura



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA – UFDPar
DIVISÃO DE BENS**