



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### I - DADOS CADASTRAIS

#### 1 DADOS CADASTRAIS DA UFPI E DO SEU REPRESENTANTE LEGAL

<b>Instituição:</b> UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ			<b>CNPJ:</b> 06.517.387/0001-34
<b>Endereço:</b> Campus Universitário "Ministro Petrônio Portella" - Bairro Ininga			
<b>Cidade:</b> Teresina	<b>UF:</b> PI	<b>CEP:</b> 64049-550	<b>Esfera Administrativa:</b> Federal
<b>UO:</b> 26279	<b>UG:</b> 154048	<b>Gestão:</b> 15265	<b>E-mail:</b> reitoria@ufpi.edu.br
<b>Telefone:</b> (86) 3215-5511			<b>E-mail:</b> secreitoria@ufpi.edu.br
<b>Nome do Responsável:</b> Nadir do Nascimento Nogueira			<b>CPF:</b> 182.***.**3-72
<b>Nº RG/Órgão Expedidor:</b> 2**.13-SSP/PI		<b>Cargo:</b> Professora do Magistério Superior	<b>Função:</b> Reitora
<b>SIAPÉ:</b> 423490	<b>Ato de Nomeação:</b> Decreto de 05/11/2024 - DOU nº 215, de 06/11/2024, Pág. 1, Seção 2		

#### 2 DADOS CADASTRAIS DO(S) COORDENADOR(ES) E FISCAL(IS) DO PROJETO NA UFPI

<b>Nome do Coordenador Geral:</b> Sergio Luis Galan Ribeiro		
<b>Cargo/função:</b> Professor	<b>SIAPÉ:</b> 422389	<b>CPF:</b> 928.297.328-04
<b>E-mail Institucional:</b> sergiogalan@ufpi.edu.br	<b>Telefone(s):</b> (86) 988972007	
<b>E-mail opcional:</b>	<b>Campus:</b>	
<b>Departamento/Unidade de Lotação:</b> CCS-Educação Física		

<b>Nome do Coordenador Adjunto:</b> MARCOS ANTONIO PEREIRA DOS SANTOS		
<b>Cargo/função:</b> Professor Universitário	<b>SIAPÉ:</b> 3342770	<b>CPF:</b> 741.503.083-49
<b>E-mail Institucional:</b>	<b>Telefone(s):</b>	
<b>E-mail opcional:</b> marcosedfisio@gmail.com	<b>Campus:</b> Teresina	
<b>Departamento/Unidade de Lotação:</b> CCS - DBF		

<b>Nome do Fiscal do Projeto:</b> MARCOS ANTONIO PEREIRA DOS SANTOS
---



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

Cargo/função: Professor Universitário	SIAPE: 3342770	CPF: 741.503.083-49
E-mail Institucional: @ufpi.edu.br	Telefone(s): 86) 98831-3654	
E-mail opcional: marcosedfisio@gmail.com	Campus: Teresina	
Departamento/Unidade de Lotação: CCS/ Biofísica e Fisiologia		

Nome do Fiscal Suplente do Projeto:		
Cargo/função:	SIAPE: xx	CPF:
E-mail Institucional: @ufpi.edu.br	Telefone(s): (86) 9xxxx-xxxx /	
Departamento/Unidade de Lotação:		

### 3 DADOS CADASTRAIS DA FADEX E DO SEU REPRESENTANTE LEGAL

Instituição: Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação do Piauí			CNPJ: 07.501.328/0001-30
Endereço: Rua Hugo Napoleão, N° 2891 - Bairro Ininga			
Cidade: Teresina	UF: PI	CEP: 64048-440	Esfera Administrativa: PJ sem fins lucrativos
Fone: (86) 99857-0606	E-mail: secretaria@fadex.org.br   superintendente@fadex.org.br   projetos@fadex.org.br		
Nome do Responsável: Antônio Vinicius Oliveira Ferreira			CPF: 016.490.563-46
Nº RG/Órgão Expedidor: 2.254.224-SSP/PI	Cargo: Professor do Magistério Superior	Função: Superintendente	

## II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

### 1. Tipo de objeto (Natureza Acadêmica)

- ( ) Ensino  
( ) Pesquisa  
( X ) Extensão  
( ) Desenvolvimento Institucional  
( ) Desenvolvimento Científico e Tecnológico  
( ) Fomento à Inovação

### 2. Título do Projeto:

Projeto de aperfeiçoamento e pesquisa aplicada para a seleção brasileira júnior de badminton, com foco na excelência esportiva com recursos. Projeto de Financiamento:



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

Implantação e desenvolvimento de núcleo de esporte de base, programa revelar talentos: Especialização e aperfeiçoamento, na modalidade badminton, utilizando as instalações do centro esportivo de alto rendimento da Universidade Federal de Piauí		
<b>3. Período de Execução do Projeto:</b>	<b>Início:</b> outubro de 2025	<b>Término:</b> dezembro de 2026
<b>4. Objetivo Geral</b> Oportunizar um programa de seleção/treinamento de atletas de base na modalidade de badminton e no desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicados ao esporte de alto rendimento, com suporte psicológico e fisioterapêutico		
<b>5. Objetivos Específicos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oferecer aos atletas especialização em treinamento por excelência através estrutura física e equipe especializada para treinamento de alto rendimento;</li><li>• Desenvolver novos projetos de pesquisa utilizando dados obtidos do treinamento e do atendimento multidisciplinar oferecidos aos atletas beneficiados pelo projeto;</li><li>• Melhorar a posição dos atletas do projeto no ranking nacional júnior;</li><li>• Preparar atletas de base para a renovação da seleção brasileira júnior;</li><li>• Participar do Campeonato Pan-americano Júnior 2024.</li></ul>		
<b>6. Justificativas do Projeto</b> <p>O esporte de rendimento é um eficiente aliado para a visibilidade da nação e uma oportunidade de prevenção dos problemas sociais. Como é auspiciosa a função do poder público na promoção de projetos que contemplem boas práticas para a sociedade. Se, por um lado, a cidade dispõe de uma estrutura física adequada para atender às demandas do badminton, quando se observa a oferta de projetos efetivos, a realidade é inversa. É necessário, então, intervir no processo com a manutenção de um programa de esporte para atender à categoria de base da modalidade badminton, por meio de uma equipe e treinamento dos atletas. Após os Jogos Olímpicos (2016 e 2020), os esportes tiveram grande visibilidade, e o badminton aproveitou essa oportunidade. O Badminton do Brasil foi uma modalidade presente nessas edições, retratando, portanto, a grandiosidade do trabalho realizado com a seleção nacional. Como referência mundial, destacamos que um dos esportes mais praticados no mundo estará fortalecido em território piauiense por meio deste projeto. Em virtude disso, devemos ter um planejamento estratégico específico para ampliar a base da modalidade. O Departamento de Educação Física da UFPI possui como missão contribuir para a melhoria dos resultados do esporte de alto rendimento do Piauí, promovendo a excelência no desenvolvimento integrado da ciência e tecnologia aplicadas. Esta missão vem sendo cumprida ao longo dos anos. Contudo, um dos fatores indispensáveis para que isso seja ampliado é a necessidade da parceria com a Secretaria Especial do Esporte. Apesar da estrutura física e equipamentos sofisticados do Centro de Treinamento, o atendimento aos atletas depende de recursos para estabilidade e contratação de profissionais, compra de material esportivo e participação em competições. Além de possuir instalações esportivas de excelente qualidade, como o Complexo de Badminton, serão realizadas ações em cooperação com diversos cursos da Universidade, como Educação Física, Fisioterapia, Medicina, Nutrição e Psicologia. Esse contexto possibilita uma perspectiva única de formação de recursos humanos qualificados para atuação nas diferentes áreas de atendimento ao atleta. Assim, a oferta de estágio por parte dos alunos dos cursos de graduação garantirá uma amplitude do</p>		



## **Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX**

conhecimento para futuras gerações de atletas. Outro aspecto importante que precisa ser considerado é o fato de o projeto prover aos atletas beneficiados o atendimento multidisciplinar. O Piauí é a maior referência do esporte no Brasil, com 60% dos atletas na seleção brasileira. O estado possui diversos clubes e entidades esportivas, nos quais os atletas do estado são treinados. Entretanto, esses clubes, em quase sua totalidade, não possuem condições de oferecer a esses atletas um adequado atendimento multidisciplinar, ficando este tipo de atendimento oportuno com esse projeto. A execução do projeto democratizou o acesso ao atendimento multidisciplinar pelos atletas de badminton. Este atendimento multidisciplinar, além de trazer benefícios diretos aos atendidos pelo projeto, contribui para a formação dos alunos de graduação dos diferentes cursos envolvidos no projeto. Isso porque, ao invés de vivenciarem a intervenção isolada do profissional de sua área de formação, é possível acompanhar a rotina do atendimento cooperativo das diferentes áreas de atendimento ao atleta. A atuação na área do esporte competitivo exige do profissional a capacidade de interagir com os demais profissionais envolvidos na preparação dos atletas. A CBBd credenciou Teresina, em 2019, para receber a Seleção Brasileira de Badminton Júnior. A cidade foi escolhida em virtude da popularidade do esporte, da maioria dos atletas locais ter pódio internacional e bolsa atleta. Vale ressaltar que o Governo Federal e a UFPI executaram a construção do primeiro ginásio exclusivo desse esporte. Um diferencial crível é a ótima estrutura para treinamento do ginásio, que sempre atende com qualidade, agregando serviços como ciência do esporte e nutrição. Este projeto será realizado no Complexo Esportivo Badminton (CEB), na UFPI. O local tem espaço em tempo integral para os atletas da Seleção Brasileira Júnior treinarem para o circuito mundial esportivo. O Complexo de Badminton possui lavanderia, cozinha, sala de análise de jogos, vestiários, sala de primeiros socorros, fisioterapia com equipamentos, alojamentos, sala de força, auditório, sala para reunião e sala para nutrição; todo o espaço foi criado para atender à preparação física e técnica dos atletas. Ainda contamos com o laboratório de pesquisa da UFPI e equipamentos como Firstbeat e Dartfish para auxiliar a equipe técnica, conforme fotos em anexo. Tendo em vista que os atletas atendidos pelo projeto são avaliados por pesquisadores da Universidade, fornecendo não apenas informações valiosas para o monitoramento e controle da carga de treinamento, mas também contribuindo para o desenvolvimento da pesquisa.

### **7. Metodologia**

O presente projeto será executado por meio de um plano de trabalho de acordo com a metodologia aplicada nos cursos da Federação Mundial de Badminton, que visa manter o treinamento da categoria de base de badminton em Teresina. Percebe-se que, para a elaboração de projeto esportivo, precisamos de um planejamento bem elaborado, de um objetivo bem definido, de recursos (humanos, financeiros e materiais) e de uma organização estruturada, com colaboradores trabalhando em equipe para um mesmo ideal. O pagamento dos recursos humanos, a compra de material e passagens aéreas serão realizados pela Fundação de Desenvolvimento de Pesquisa (FADEX), que será responsável pelo apoio à gestão. Os atletas serão atendidos diretamente pelos profissionais contratados pelo projeto (CLT, PJ, orientadores e bolsistas) que realizarão avaliações físicas, elaboração de periodizações, prescrição e acompanhamento de treinamentos técnico-táticos, prescrição e acompanhamento de treinamentos físicos, auxílio aos atletas na inscrição e na participação em competições. Além disso, os dados coletados durante o treinamento e durante o atendimento multidisciplinar serão utilizados



## **Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX**

para o desenvolvimento de pesquisa aplicada ao esporte de alto rendimento. As atividades de pesquisa serão coordenadas pela UFPI e desenvolvidas pelos pesquisadores gerais, pelos pesquisadores de modalidade e pelos pesquisadores das áreas multidisciplinares. Cientes de que o esporte de rendimento deve ser pensado e considerado como trabalho de longo prazo, de continuidade, e devido ao fato de a UFPI ter a capacidade técnica para agir, manteremos o corpo de atletas que se enquadraram na metodologia a seguir, buscando sempre a otimização das ações desenvolvidas para que possamos oportunizar aos jovens com talento notório as oportunidades descritas nos objetivos. A atividade de planejamento é considerada fundamental no esforço de produzir qualidade (Gestão da Qualidade, Paladini Edson, 2009). O conjunto de técnicas e processos utilizados para ultrapassar a subjetividade da ação para o projeto esportivo de badminton é dividido em seis fases. São elas: 1ª Fase: o levantamento de dados, que serve para diagnosticar as possíveis condições via relatório, de posição dos atletas no ranking nacional e internacional, convocações anteriores para a equipe nacional júnior, frequência nos treinos e capacidade do atleta superar os desafios. Além da observação de atletas nas escolinhas. 2ª Fase: seleção, momento que os potenciais atletas, definidos após a análise dos dados da 1ª fase, passarão por uma bateria de testes mais avançados visando coletar dados mais precisos que servirão para futuras análises e referência. Ainda é possível ocorrer dispensa de atletas nessa fase. Após todos os testes, os novos talentos iniciarão os treinamentos com os profissionais do Centro durante todo o período de realização do projeto. Novos testes serão aplicados para analisar a evolução destes. 3ª Fase: a programação é a ação de organizar e planejar as instruções das atividades de treino. Todo o planejamento técnico e o programa de treinamento serão de responsabilidade da equipe de profissionais contratados de Badminton definido através de reunião antecedente ao início dos treinamentos dos jogadores. 4ª Fase: a execução é o cumprimento da programação estabelecida na fase 3. A equipe terá rotinas de treinamentos realizadas de segunda a sábado, com uma previsão de 41 horas semanais, aplicada pela equipe técnica dentro de cada ciclo de treinamento com o propósito de cumprir as metas definidas. Ainda durante a fase 4 com duração de 12 meses, ocorrerá participação em competições, adequando os treinos conforme necessidade pontual das viagens. 5ª Fase: Produção científica aplicada ao esporte de alto rendimento será realizada no ambiente específico do treinamento e utilizando os atletas atendidos como amostra. Os projetos de pesquisa poderão gerar dados para teses de doutorado, dissertações de mestrado, trabalhos de conclusão de curso de graduação, artigos em periódicos nacionais e internacionais, resumos para congressos científicos. 6ª Fase: a Avaliação, este item deve ser constante, antes, durante e após todas as fases. Reuniões periódicas com a equipe técnica para monitorar e das áreas multidisciplinares. Cientes de que o esporte de rendimento deve ser pensado e considerado como trabalho de longo prazo, de continuidade, e devido ao fato de a UFPI ter a capacidade técnica para agir, manteremos o corpo de atletas que se enquadraram na metodologia a seguir, buscando sempre a otimização das ações desenvolvidas para que possamos oportunizar aos jovens com talento notório as oportunidades descritas nos objetivos. A atividade de planejamento é considerada fundamental no esforço de produzir qualidade (Gestão da Qualidade, Paladini Edson, 2009). O conjunto de técnicas e processos utilizados para ultrapassar a subjetividade da ação para o projeto esportivo de badminton é dividido em seis fases. São elas: 1ª Fase: o levantamento de dados, que serve para diagnosticar as possíveis condições via relatório, de posição dos atletas no ranking nacional e internacional, convocações anteriores para a equipe nacional júnior, frequência nos



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

treinos e capacidade do atleta superar os desafios. Além da observação de atletas nas escolinhas. 2ª Fase: seleção, momento que os potenciais atletas, definidos após a análise dos dados da 1ª fase, passarão por uma bateria de testes mais avançados visando coletar dados mais precisos que servirão para futuras análises e referência. Ainda é possível ocorrer dispensa de atletas nessa fase. Após todos os testes, os novos talentos iniciarão os treinamentos com os profissionais do Centro durante todo o período de realização do projeto. Novos testes serão aplicados para analisar a evolução destes. 3ª Fase: a programação é a ação de organizar e planejar as instruções das atividades de treino. Todo o planejamento técnico e o programa de treinamento serão de responsabilidade da equipe de profissionais contratados de Badminton definido através de reunião antecedente ao início dos treinamentos dos jogadores. 4ª Fase: a execução é o cumprimento da programação estabelecida na fase 3. A equipe terá rotinas de treinamentos realizadas de segunda a sábado, com uma previsão de 41 horas semanais, aplicada pela equipe técnica dentro de cada ciclo de treinamento com o propósito de cumprir as metas definidas. Ainda durante a fase 4 com duração de 12 meses, ocorrerá participação em competições, adequando os treinos conforme necessidade pontual das viagens. 5ª Fase: Produção científica aplicada ao esporte de alto rendimento será realizada no ambiente específico do treinamento e utilizando os atletas atendidos como amostra. Os projetos de pesquisa poderão gerar dados para teses de doutorado, dissertações de mestrado, trabalhos de conclusão de curso de graduação, artigos em periódicos nacionais e internacionais, resumos para congressos científicos. 6ª Fase: a Avaliação, este item deve ser constante, antes, durante e após todas as fases. Reuniões periódicas com a equipe técnica para monitorar e avaliar o cumprimento das metas estabelecidas. Conforme a formulação de indicadores de performance e de outras métricas associadas ao desempenho de resultado positivo, poderemos classificar como bem-sucedido o cumprimento do objeto. Inserido dentro das 41 horas, haverá a execução de 4 horas para reuniões de monitoramento e análise para essa fase.

### 8. Resultados Esperados

A importância de garantir a boa execução deste projeto reside em buscar atender todas as metas com uma equipe de profissionais qualificados e com uma carreira marcada por experiências positivas. Ressaltamos, ainda, os principais resultados esperados e benefícios que esta parceria entre o Ministério do Esporte e a Universidade Federal do Piauí poderá trazer para potencializar a base da modalidade e para o desenvolvimento de projeto de pesquisa esportivo adequado: Melhores condições de treinamento para os principais atletas de base do país; Desenvolvimento de um trabalho de base que forneça uma estrutura de ponta para que os atletas que estão iniciando possam desenvolver melhor a técnica; Utilização e manutenção de um legado olímpico dos Jogos Rio 2016; Participação em competições internacionais de alto nível, visando o intercâmbio técnico e social com atletas e técnicos estrangeiros; Difusão da modalidade em Teresina e no Brasil, que possui condições excelentes para a prática deste esporte em alto rendimento; Melhorar o ranking mundial júnior dos atletas nas competições internacionais e elevar o nível da Seleção Brasileira de Badminton; Formar recursos humanos; Aplicar os resultados das pesquisas nos treinamentos. Como resultados da execução do projeto, espera-se dar continuidade no atendimento aos atletas de alto rendimento como campo para formação de profissionais com habilidades para o badminton. Espera-se também desenvolver novos projetos de pesquisa de graduação, mestrado ou doutorado utilizando





## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

dados obtidos do treinamento e do atendimento multidisciplinar oferecidos aos atletas beneficiados. É esperado ainda identificar e desenvolver novos talentos para o esporte nacional. Os resultados serão apresentados em relatórios, contendo fotos, resultados das competições, reportagens e todo o material necessário para demonstrar e comprovar os benefícios alcançados com o projeto. Confiantes no apoio e no empenho deste Ministério para investir neste projeto, renovamos e reforçamos nossa expectativa de atender às justas demandas de nossa sociedade, onde o direito é comum a todos e, por extensão, o acesso ao esporte e às políticas sociais do Estado, razão pela qual antecipamos à Vossa Senhoria os nossos mais sinceros agradecimentos.

### 9. Execução e Prestação de Contas

Exercem a execução do Projeto “BADMINTON 4: PROJETO DE APERFEIÇOAMENTO E PESQUISA APLICADA PARA A SELEÇÃO BRASILEIRA JÚNIOR DE BADMINTON, COM FOCO NA EXCELENCIA ESPORTIVA” COM RECURSOS.”, a **UFPI** e a **FADEX**, sendo desta última às atribuições e obrigações da gestão administrativa e financeira dos recursos financeiros previstos e estritamente necessários à execução do referido projeto, e da apresentação da prestação de contas final após encerramento da vigência do Contrato que integra este Plano, com prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data deste encerramento.

### 10. Direitos Autorais e patentes

**Não se aplica**

### 11. Divulgação e Publicação de resultados do projeto

**Não se aplica**

### 12. Programação

EVENTO participação em eventos esportivos Participar em competições esportivas regionais e Nacionais Seleção de atletas melhores colocados no ranking alunos e professores de educação física e áreas afim

#### 2025 OUTRAS ATIVIDADES

Treinamento 01 - formação de base oportunizar treinamento de alto nível para efeito de aperfeiçoamento do rendimento esportivo alunos/atletas do ensino fundamental e médio praticantes de badminton de alto nível alunos e professores de educação física e áreas afim.

#### 2024 OUTRAS ATIVIDADES

Treinamento 2 - oportunizar aconselhamento psicológico para os atletas do projeto Oferecer aconselhamento psicológico para os atletas alunos/atletas do ensino fundamental e médio praticantes de badminton de alto nível alunos e professores de educação física e áreas afim.

#### 2024 OUTRAS ATIVIDADES

treinamento 3 - Oportunizar serviços fisioterapêutico Oferecer tratamento fisioterapêutico de prevenção e recuperação de lesões. alunos/atletas do ensino fundamental e médio praticantes de badminton de alto nível alunos e professores de educação física e áreas afim

#### 2024 OUTRAS ATIVIDADES



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

treinamento 4 - Estudos científicos e aplicação de resultados oferecer estudos de casos e conhecimento científico e técnico aos participantes do projeto. treinadores e auxiliares do esporte alunos e professores de educação física e áreas afim.

### III - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA DESPESAS DO PROJETO

Meta	Etap a Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração		Custos
			Unid.	Quant.	Início	Término	Valor (R\$)
1		<b>Treinador Esportivo</b>	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	82.800,00
	1.1	Treinamento 01 - formação de base					
		oportunizar treinamento de alto nível para efeito de aperfeiçoamento do rendimento esportivo					
	1.2	<b>Treinador Físico</b>					
2		Preparação física dos Atletas	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	48.000,00
		Oportunizar treinamento físico para os atletas, seguindo ciclos e macro ciclos e realizar avaliações físicas programadas					
		<b>Serviços Fisioterapêuticos</b>					
2		Oportunizar serviços fisioterapêutico	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	60.000,00
	2.1	Oferecer tratamento fisioterapêutico de prevenção e recuperação de lesões.					
	2.2	<b>Serviços Psicológicos</b>					
3		oportunizar aconselhamento psicológico para os atletas do projeto	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	
	3.1	Oferecer aconselhamento psicológico para os atletas					39.996,96
	3.2	<b>Gestão Esportiva</b>					
4.		Oportunizar serviços de Gestão Esportiva em planejamento esportivo	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	60.000,00
	4.1	Organizar treinamentos, fichários, material esportivo e inscrições					
	4.2	<b>Serviços Gerais</b>					
5		Auxiliar administrativo/técnico	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	30.000,00
	5.1	Oferecer serviços de manutenção básica com materiais, higienização, e coleção de equipamentos.					
	5.2	<b>Bolsa Pesquisa</b>					





## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

6		Tornar mais aplicados os projetos de pesquisa desenvolvidos nas modalidades contempladas no projeto.	1	1	Outubro 2025	Dezembro de 2026	36.000,00
		Desenvolver novos projetos de pesquisa utilizando dados obtidos do treinamento e do atendimento multidisciplinar oferecidos aos atletas beneficiados pelo projeto;					
		<b>Bolsa Estagio</b>					
7		Auxiliar nas pesquisas.	1	2	Outubro 2025	Dezembro de 2026	20.400,00
		Coletar dados, analisar dados com o pesquisador, auxiliar na avaliação física					
		Coletar dados, analisar dados com o pesquisador, auxiliar na avaliação física					
							<b>377.196,96</b>

<b>Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) - FADEX</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Ressarcimento da UFPI</b>	<b>2.803,04</b>
Sub Total das obrigações	<b>22.803,04</b>

### IV - RELAÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

Informar a relação de bens móveis e imóveis da UFPI a serem disponibilizados ao projeto detalhando as características da infraestrutura laboratorial e administrativa necessárias para realização do projeto (se for o caso).

Meta/E tapa	Infraestrutura Utilizada	Campus	Servidor Responsável	Matrícula UFPI
	Ginásio de Badminton	Teresina	Prof. Sergio L G Ribeiro	422389
<b>Valor total previsto para o Ressarcimento da UFPI (R\$)</b>			<b>2.803,04</b>	



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### V - EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO

#### 1. Participantes Vinculados à UFPI – SERVIDORES / ALUNOS

Nome Completo	SIAPE / CPF	Vínculo UFPI <sup>(1)</sup>	Titulação <sup>(2)</sup>	Lotação / Curso	Função no projeto	Carga Horária <sup>(3)</sup>	Valor Total da Bolsa (R\$) <sup>(4)</sup>
Sergio Luís Galan Ribeiro	422389	Docente	Doutor	CCS/DEF	Coordenador	8	3.000,00
Marcos Antônio Pereira dos Santos	3342770	Docente	Doutor	CCS/DBF	Sub Coordenador/Fiscal	8	0,0
Aluno regularmente matriculado a ser escolhido por edital	-	Discente	-	CCS/DEF	Estagiário	12	850,00
Aluno regularmente matriculado a ser escolhido por edital	-	Discente	-	CCS/DEF	Estagiário	12	850,00

(1) Vínculo UFPI = informar qual o vínculo do servidor com a UFPI; Técnico, Docente ou Discente.

(2) Titulação = informar qual a titulação do servidor/discente; Graduado ou Especialista ou Mestre ou Doutor.

(3) Carga Horária = estimativa da carga horária total a ser destinada, pelo servidor/discente, para a execução do projeto.

(4) Valor da Bolsa = valor, máximo, da bolsa a ser concedida pela participação no projeto. Se não houver pagamento de bolsa, informar 0,00.

**Obs.: Para cada integrante do projeto, deve-se anexar ao plano uma declaração de atendimento ao limite remuneratório do servidor público federal, devidamente assinada pelos servidores beneficiários de bolsas ou retribuição pecuniária.**



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### 2. Pessoas Físicas Externas a UFPI (De outra Instituição ou segmento da comunidade)

Nome Completo	SIAPE / CPF	Instituição de Origem	Titulação <sup>(1)</sup>	Função no projeto	Carga Horária <sup>(2)</sup>	Valor Total da Remuneração (R\$) <sup>(3)</sup>

(1) Titulação = informar qual a titulação do colaborador; Graduado ou Especialista ou Mestre ou Doutor.

(2) Carga Horária = estimativa da carga horária total a ser destinada, pelo colaborador, para a execução do projeto.

(3) Valor = valor, previsto, a ser pago ao colaborador pela participação no projeto; já incluídos encargos. Se não houver pagamento, informar 0,00.

**Obs.:** Para cada integrante do projeto, deve-se anexar ao plano uma declaração de atendimento ao limite remuneratório do servidor público federal, devidamente assinada pelos servidores beneficiários de bolsas ou retribuição pecuniária.



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### VI – PLANO DE APLICAÇÃO

#### 1. Estimativa das Receitas

Origem	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Ministério do Esporte	1	1	400.000,00	400.000,00
<b>VALOR GLOBAL DA(S) RECEITA(S) (R\$)</b>				<b>400.000,00</b>

#### 2. Fixação das Despesas (Quadro Resumido)

Código da Natureza da Despesa (Rubrica)	Valor Total (R\$)
<b>33.90.30 – Material de Consumo</b>	0,00
<b>33.90.36 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Física</b>	0,00
<b>33.90.47 – Obrigações Tributárias e Contributivas</b>	0,00
<b>33.90.39 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica</b>	320.796,96
<b>33.90.14 – Diárias</b>	0,00
<b>33.90.33 – Passagens e Despesas com Locomoção</b>	0,00
<b>33.90.20 – Auxílio Financeiro a Pesquisador</b>	36.000,00
<b>33.90.18 – Auxílio Financeiro a Estudantes</b>	20.400,00
<b>SUBTOTAL (1) – DESPESAS DO PROJETO</b>	377.196,96
<b>Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) - Fundação de Apoio</b>	20.000,00
<b>Ressarcimento da UFPI</b>	2.803,04
<b>SUBTOTAL (2) – CUSTOS INDIRETOS/RESSARCIMENTOS</b>	22.803,04
<b>VALOR GLOBAL DAS DESPESAS (1+2)</b>	<b>400.000,00</b>

De acordo,

---

FADEX  
Luciana Vieira Batista



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### VII – DECLARAÇÕES

**DECLARO**, na função de Coordenador do Projeto, para fins de comprovação junto a autoridade competente da Universidade Federal do Piauí, que:

- Possuo capacidade técnica e competência institucional para executar o objeto proposto neste Plano de Trabalho, em conformidade com as previsões da Lei nº 8.958 de 20 de dezembro de 1994, combinada com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- Os valores dos itens apresentados neste Plano de Trabalho estão aderentes à realidade de execução do objeto proposto e que serão observados os procedimentos necessários para apuração da compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 8.241/2014;
- Não possuo cônjuge, companheiro ou parentes em linha reta, colaterais ou por afinidade, até o 3º grau, não pertencentes ao quadro da UFPI, como integrante da equipe técnica;

Teresina (PI), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome/Assinatura  
Coordenador(a) do Projeto



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### Planilha Orçamentária

Contrato				
Título do Projeto				
Projeto de Extensão: Badminton 4				
Coordenador(a):				
Sergio Luis Galan Ribeiro				
RECEITAS				
	Item	Quantidade	Valor unitário	Valor (R\$)
	Receita	1	400.000,00	400.000,00
	Total			400.000,00
DESPESAS				
	Auxílio financeiro a estudantes (33.90.18)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Estagiários (2 x 12 meses)	24	850,00	20.400,00
	Subtotal			20.400,00
	Auxílio financeiro a pesquisadores (33.90.20)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Coordenador (1 x 12 meses)	12	3.000,00	36.000,00
	Subtotal			36.000,00
	Outros serviços de terceiros - Pessoa jurídica (33.90.39)			
	Item	Quantidade	Valor unitário	Total
	Serviços PJ de Gestão Esportiva	1	60000,00	60.000,00
	Serviços PJ de Técnico esportivo	1	82800,00	82.800,00
	Serviços PJ de Fisioterapeuta	1	60000,00	60.000,00
	Serviços PJ de Preparador Físico	1	48000,00	48.000,00
	Serviços PJ de Psicólogo	1	39996,96	39.996,96
	Serviços PJ de serviços gerais	1	30000,00	30.000,00
	Despesas Operacionais e Administrativas - FADEX	1	20000,00	20.000,00
	Ressarcimento UFPI	1	2803,04	2.803,04
	Subtotal			343.600,00
DESPESAS TOTAIS DO PROJETO				400.000,00





## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

### Memória de Cálculo – DOA Fadex

Memória de Cálculo - Despesas Operacionais e Administrativas de Projetos						
Despesas com Pessoal						
Etapas do Projeto	Tarefa	Gerência	Horas necessárias para execução da tarefa uma vez	Quantas vezes a tarefa é executada durante o projeto	Valor da hora técnica trabalhada em R\$	Custo total da tarefa em R\$
Proposta	ABERTURA DO PROCESSO - PRÉ PROJETO	Gerência de projetos	2,00	1	42,29	84,58
	REVISÃO DO ORÇAMENTO E PLANO DE TRABALHO	Gerência de projetos	2,00	1	42,29	84,58
	ANÁLISE DE VIABILIDADE DO PROJETO	Gerência de projetos	3,00	2	42,29	253,74
	TRAMITACAO E ACOMPANHAMENTO E ASSINATURA	Gerência de projetos	3,00	2	84,58	507,48
	ABERTURA DO PROJETO DEFINITIVO	Gerência administrativa, Gerência de projetos e Gerência de finanças	1,00	1	83,30	83,30
Gestão Administrativo - Financeira do Projeto	PROTOCOLO DAS SOLICITAÇÕES DE DESPESAS DO PROJETO	Recepção	1,00	5	27,02	135,10
	PEDIDO DE LIBERAÇÃO DE PARCELAS	Gerência de projetos	3,00	2	35,24	211,44
	GESTÃO/COORDENAÇÃO DO ACOMPANHAMENTO DO CONVENIO	Gerência de projetos	4,00	2	35,24	281,92
	REVISÃO/REFORMULACAO DE PLANO DE APLICAÇÃO E RUBRICAS	Gerência de projetos	4,00	2	42,29	338,32
	CONTRATAÇÃO (COMPRA) DIRETA - PESSOA FÍSICA	Gerência de projetos e Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	CONTRATAÇÃO (COMPRA) DIRETA - PESSOA JURÍDICA	Gerência de projetos e Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES - PESSOA JURÍDICA	Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES - PESSOA FÍSICA/BOLSISTA	Gerência administrativa	0,00	0	35,24	-
	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA / BOLSISTA	Gerência de Projetos	5,00	3	35,24	528,60
	TRAMITAÇÃO - PAGAMENTO DE SERVIÇO - PESSOA JURÍDICA	Gerência administrativa	4,00	3	35,24	422,88
	TRAMITAÇÃO - PAGAMENTO DE SERVIÇO - PESSOA FÍSICA / BOLSISTA	Gerência de Projetos	4,00	3	35,24	422,88
	COMPRA DE PASSAGENS	Gerência administrativa	0,00	0	42,29	-
	TRAMITAÇÃO PROCESSUAL - DIÁRIAS	Gerência de projetos	0,00	0	42,29	-
	CONTROLE INTERNO	Gerência de projetos	5,00	3	42,29	634,35
	APROVAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DA LIQUIDAÇÃO DAS DESPESAS	Gerência de finanças	4,00	3	79,89	958,68
	LIQUIDAÇÃO DE DESPESAS - FINANCEIRO	Gerência de finanças	5,00	3	35,24	528,60
	GESTÃO/COORDENAÇÃO DAS CONTAS E APLICAÇÕES	Gerência administrativa	5,00	4	42,29	845,80
	CONCILIAÇÃO BANCÁRIA, IMPOSTOS, TRIBUTOS E OUTROS	Gerência de finanças	5,00	4	35,24	704,80



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

Outros Custos de Gestão	ARQUIVAMENTO	Gerência administrativa, Gerência de finanças e Gerência de Projetos	1,50	2	35,24	105,72
	ASSESSORIA JURÍDICA	Assessoria técnica	7,00	5	42,29	1.480,15
	SUORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Assessoria técnica	7,00	5	35,24	1.233,40
Prestação de Contas	PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL	Gerência de projetos	7,00	6	42,29	1.776,18
	PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL	Gerência de projetos	6,00	5	42,29	1.268,70
SUBTOTAL					12.891,20	
TOTAL DE HORAS DE TRABALHO NO PROJETO					310,00	
Despesas Financeiras de Gestão						
Etapas do Projeto	Despesas		Ocorre no projeto?	Quantidade	Valor unitário	Custo total da despesa no projeto
Outros Custos de Gestão	LICITAÇÕES-e - CUSTO POR LICITAÇÃO				225,51	0,00
	LICITAÇÕES-e - CUSTO POR LOTE				11,77	0,00
	DESPESAS DE PUBLICAÇÃO					0,00
	CUSTOS FIXOS DE GESTÃO		Sim	310,00	9,95	3.083,23
SUBTOTAL					3.083,23	
TOTAL GERAL					15.974,43	
Despesas Extraordinárias com Gestão de Risco						
Situação de risco	Descrição de precificação		Ocorre no projeto?	Despesas adicionais decorrentes (em R\$)		
ORIGEM PÚBLICA DO RECURSO FINANCEIRO	Multiplicador de ordem 2 sobre as despesas de controle interno, aprovação/homologação da liquidação de despesas e assessoria jurídica, devido a que a primeira corresponde a todas tarefas de que convergem na avaliação de, dentre outras, a integridade dos processos de um determinado projeto; a segunda, por sua vez, envolve sempre a análise da conformidade das despesas a serem liquidadas, e a terceira inclui análise de elementos contratuais dos projetos para garantir a observância à legislação de regência.		SIM	3.073,18		
ENTREGA DO OBJETO DO PROJETO PREVIAMENTE À REMUNERAÇÃO DA FADEX	Multiplicador de ordem 0,2 sobre as despesas com tarefas do projeto, não restritas às despesas com controle de processos		NÃO	-		
SUBTOTAL					3.073,18	
TOTAL GERAL COM DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS					19.047,61	



## Anexo I - Plano de Trabalho UFPI/FADEX

**Valor da hora técnica trabalhada** = maior salário bruto recebido pelo profissional de cada setor envolvido nos projetos, para uma carga horária de 40h semanais, conforme custos de cargos e salários 2019, utilizada pela Fundação. Foi considerado o custo total do funcionário, contemplando a remuneração bruta + os encargos sociais + outros valores proporcionais ao tempo de execução do projeto.

Custo de Faturamento			
Impostos, tributos etc. incidentes	Alíquota (%)	Receita de incidência, em R\$*	Valor dos impostos, tributos, etc. em R\$
Imposto sobre serviços - ISS	5,00	19.047,61	952,38
Outros		-	-
SUBTOTAL			952,38

\*Receita de incidência será o TOTAL GERAL caso não haja situações de risco, e será o TOTAL GERAL COM DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS quando forem constatadas as situações de risco

TOTAL FINAL	20.000,00
-------------	-----------